

WIR

Firma /Träger passage gGmbH Ansprechpartner/in Frau Herr
Betrieb Rathauspassage Name Diana Mack
Straße/Nr. Nagelsweg 14 Funktion Betriebsleitung
PLZ/Ort 20097 Hamburg Telefon 040/36900994 (Charity-Shop)
Arbeitsort Rathauspassage, Lager, Hamburg Fax _____
mit PLZ Unter dem Rathausmarkt, 20095 Hamburg E-Mail Diana.Mack@passage-hamburg.de

SUCHEN

zum Ab 01.10.2020 oder eher Anzahl 1

Funktion Fahrer

Aufgaben Fahrzeupflege- und reinigung, ggf. Ausführung kleinerer Reparaturen, Be- und Entladen der Fahrzeuge, Abholung von Spenden, Einkäufe im Großhandel, Fahrten zum Bücherlager, bei Bedarf Unterstützung bei der Vorsortierung im Bücherlager Abtransport von Altpapier, Entsorgung von Altmaterialien auf dem Recyclinghof

Kenntnisse/Fähigkeiten Führerschein, Fahrpraxis, Ortskenntnis und Orientierungssinn, körperliche Fitness und Belastbarkeit, freundliches Auftreten gegenüber Kunden bei Spendenabholung. Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit, Flexibilität und Mobilität
 Fachanleiter und erfahrene Mitarbeiter lernen Sie an, bei internen Schulungen erweitern Sie Ihr fachliches Wissen.
 Für Männer und Frauen jeden Alters geeignet
 Wichtig: gute Deutschkenntnisse

Zusatzleistungen Profikarte (Zuzahlung), Einkaufsrabatte auf unsere Produkte (Bücher, CD`s, Kleidung, Kaffee, ab Neueröffnung auch auf Speisen im eigenen Restaurant etc.), kostenlose Getränke (Wasser), Fortbildungen, Seminare sowie der Erwerb von Zertifikaten

ZU FOLGENDEN BEDINGUNGEN

Teilzeit _____ für 20-30 Std./Woche

Arbeitszeit nach Absprache, Wir versuchen, Ihre Wünsche zu berücksichtigen. Wochentage 5

Lohn/Gehalt Orientiert am Manteltarifvertrag Einzelhandel pro Monat

Datum, Name 23. Juni 2020, Diana Mack